

Umowa nr..... /2017/2018
o warunkach studiowania i odpłatności za kształcenie na studiach
w języku angielskim w systemie stacjonarnym
w ramach Projektu „Międzynarodowy program kształcenia uwzględniający trendy światowe
na kierunku Zarządzanie I stopnia studiów stacjonarnych w języku angielskim w WSEI w
Lublinie”

Zawarta w dniu w Lublinie

Pomiędzy

Wyższą Szkołą Ekonomii i Innowacji, z siedzibą przy ul. Projektowa 4, 20 -209 Lublin
NIP 712-26-52-693, REGON: 432260703, wpisaną do prowadzonego przez Ministra Nauki i
Szkolnictwa Wyższego rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych
pod Nr 196 zwaną dalej Uczelnią, reprezentowaną przez

.....

a

Studentem(ką)

PESEL/Numer dokumentu potwierdzającego tożsamości oraz kraj wydania dokumentu
tożsamości¹

.....

zamieszkałym(łą)
zwany/zwaną dalej Studentem(ką)/**Uczestnikiem/(niczką).**

§ 1

Podstawy prawne zawarcia umowy / Postanowienia ogólne

1. Niniejsza umowa określa warunki odpłatności za studia, zgodnie z postanowieniami art. 160a i art. 99 w związku z art. 99 a. ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t. jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 z późn zm.).
2. Studia realizowane są w oparciu o zapisy Projektu pt. „**Międzynarodowy program kształcenia uwzględniający trendy światowe na kierunku Zarządzanie I stopnia studiów stacjonarnych w języku angielskim w WSEI w Lublinie”** w ramach osi III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju; Działanie 3.3 Umędzynarodowienie polskiego szkolnictwa wyższego, w ramach umowy z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju **nr POWER.03.03.00-00-M038/16-00 z 23.02.2017 r.**
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają: odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego, zapisy umowy **nr POWER.03.03.00-00-M038/16-00 z 23.02.2017 r.** (w tym wniosek stanowiący załącznik nr 2 do umowy z NCBiR) oraz Regulamin Studiów WSEI w Lublinie (zwanego dalej Regulaminem) i Statutu WSEI w Lublinie, a także Zarządzenia Rektora i Kanclerza WSEI.

¹ W sytuacji kiedy Student jest obowiązany do posiadania nr PESEL (np. w przypadku studentów z polskim obywatelstwem) albo ma nadany PESEL zgodnie z odrębnymi przepisami prosimy spisać nr PESEL. Jeżeli nie zachodzą powyższe sytuacji prosimy o podanie nr dokumentu tożsamości i nazwę kraju który go wydał (podstawa prawna - Art. 170c. ust 2 pkt 2) ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t. jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 z późn zm.).

4. Do niniejszej umowy nie mają zastosowania następujące postanowienia Regulaminu Studiów Wyższej Szkoły Ekonomii i Innowacji w Lublinie na rok akademicki 2017/2018: § 6 pkt 2; §23; §24; §25; §26; §27; §28; §31 pkt. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9; §32 pkt 2,3; § 33; § 39 pkt 1, 3; § 42 pkt 1 ust b), 4, 6; § 43 pkt 5, §48; § 50.
5. **W związku z tym, że cały tok studiów objęty jest finansowaniem z Projektu określonego w czasie tj. 1.10.2017 do 30.06.2020 r. każdorazowo kiedy Student wnioskuje o powtarzanie semestru, przerwie studia, zostanie skreślony z listy studentów, złoży wniosek o rezygnacji za studiów, złoży wniosek o wznowienie lub nie obroni pracy dyplomowej w okresie realizacji projektu zgodnie z § 2 pkt. 7 zobowiązany jest do zwrotu całości otrzymanych kosztów na pokrycie kosztów utrzymania oraz do zwrotu kosztów studiów. Wyjątkiem od tej reguły jest urodzenie dziecka, długotrwała choroba potwierdzona zaświadczeniem lekarskim z którego musi wynikać brak możliwości studiowania lub inny powód określany mianem „siły wyższej”**
6. Szczegółowe zasady wnoszenia opłat za studia reguluje Regulamin odpłatności za studia w Wyższej Szkole Ekonomii i Innowacji w Lublinie na rok akademicki 2017/2018 oraz zapisy umowy nr POWER.03.03.00-00-M038/16-00 z 23.02.2017r. (w tym wniosek stanowiący załącznik nr 2 do umowy z NCBiR).
7. Szczegółowe zasady przyznawania stypendium Wyższej Szkoły Ekonomii i Innowacji w Lublinie studentom I roku studiów stacjonarnych określa Regulamin Własnego Funduszu Stypendialnego Wyższej Szkoły Ekonomii i Innowacji w Lublinie.

§ 2

Przedmiot i termin obowiązywania umowy

1. Przedmiotem Umowy jest określenie zasad studiowania i warunków odpłatności za studia stacjonarne w języku angielskim na kierunku Informatyka I stopnia realizowane w oparciu o zapisy Projektu pt. „**Międzynarodowy program kształcenia uwzględniający trendy światowe na kierunku Zarządzanie I stopnia studiów stacjonarnych w języku angielskim w WSEI w Lublinie**” w ramach osi III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju; Działanie 3.3 Umiędzynarodowienie polskiego szkolnictwa wyższego, w ramach umowy z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju nr POWER.03.03.00-00-M038/16-00 z 23.02.2017r., zwane dalej „Studiami”
2. Uczestnik deklaruje przystąpienie do ww. Projektu od dnia zawarcia niniejszej Umowy
3. Umowa zawarta jest na okres trwania studiów, tj. na 7 semestrów, tj. od 1.10.2017 do 30.06.2020
4. W ramach projektu **nie istnieje możliwość** przedłużenia się okresu trwania studiów na zasadach przewidzianych w Regulaminie Studiów lub w innych obowiązujących przepisach, niniejsza Umowa ulega odpowiedniemu przedłużeniu.
5. Niniejsza Umowa rozwiązuje się przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2 w przypadku:
 - a) ostatecznego skreślenia z listy studentów (rozstrzyga data decyzji o skreśleniu);
 - b) złożenia pisemnej rezygnacji ze studiów.
6. Umowa wygasa z mocy prawa z chwilą ukończenia studiów przez Studenta.
7. W przypadku nie ukończenia studiów w terminie określonym w § 2 pkt. 3 lub w sytuacji wcześniejszego zakończenia umowy, o której mowa w § 2 pkt. 5 i 6 oraz § 4 pkt 11 student jest zobowiązany do zwrotu **w wysokości wskazanej w § 3 pkt. 3** całości otrzymanego stypendium na pokrycie kosztów utrzymania i całości kosztów studiów tj.

- 14050,00 zł PLN.** Koszt ten w przypadku studentów obcokrajowców jest powiększany o koszty związane z utrzymaniem studenta.
8. Student - Uczestnik Projektu - został poinformowany, iż Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i zobowiązuje się do udzielania informacji niezbędnych dla celów monitoringu i ewaluacji w trakcie udziału w Projekcie.
 9. Student - Uczestnik Projektu - jest świadomy odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych oświadczeń, na podstawie których został zakwalifikowany do udziału w Projekcie zgodnie z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.)
 10. Z zastrzeżeniem § 3 pkt. 14 Studia finansowane w ramach projektu w okresie wskazanym w **§ 2 pkt. 3** dla studenta są bezpłatne, pod warunkiem przestrzegania zapisów umowy i projektu.
 11. Za dzień rozpoczęcia udziału Studenta Uczestnika w Projekcie przyjmuje się datę podpisania Umowy szkoleniowej.
 12. Biuro Projektu znajduje się w siedzibie Wyższej Szkoły Ekonomii i Innowacji w Lublinie, 20-209 Lublin, ul. Projektowa 4.
 13. Regulamin uczestnictwa w Projekcie dostępny jest w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Uczelni w zakładce Centrum Projektów i Współpracy Międzynarodowej – projekty krajowe.

§ 3

Prawa i obowiązki Studenta

1. **Student ma obowiązek** Przestrzegania wszelkich obowiązków, jakie nakłada na niego Ustawa, Statut WSEI oraz Regulamin Studiów WSEI, Projekt pt. „**Międzynarodowy program kształcenia uwzględniający trendy światowe na kierunku Zarządzanie I stopnia studiów stacjonarnych w języku angielskim w WSEI w Lublinie**” w ramach osi III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju; Działanie 3.3 Umiejdzynarodowienie polskiego szkolnictwa wyższego, w ramach umowy z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju nr POWER.03.03.00-00-M038/16-00 z 23.02.2017r, a także do przestrzegania aktów prawnych wewnętrznych Uczelni.
2. Student ma obowiązek udziału w:
 - a) zajęciach programowych
 - b) międzynarodowej szkole letniej
3. Z zastrzeżeniem pkt. 14 całkowity koszt przypadający na jednego uczestnika wynosi: **14050,00 PLN** koszt ten w przypadku studentów obcokrajowców jest powiększany o koszty związane z utrzymaniem studenta.
4. Student ma obowiązek regularnego uczestnictwa we wszystkich zajęciach wynikających z programu studiów i zajęciach projektowych (min 90 % obecności).
5. Student ma obowiązek terminowego przystępowania do egzaminów i zaliczeń w sesji zimowej lub letniej.
6. Student ma obowiązek wypełnienia i podpisywania dokumentacji sporządzanej w ramach Projektu,

7. Student ma obowiązek przystępowania do testów, egzaminów, zaliczeń wypełniania kwestionariuszy i ankiet związanych z realizacją Projektu,
8. Student ma obowiązek brania udziału w badaniach monitorujących i ewaluacyjnych prowadzonych przez Uczelnię oraz instytucje posiadające do tego uprawnienia.
9. Student ma obowiązek bieżącego informowania Uczelni o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział Uczestnika w Projekcie.
10. Student ma obowiązek w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności przekraczającej 10% poszczególnych zajęć lub rezygnacji z udziału w Projekcie, lub sytuacji określonej w § 2 pkt. 7 zwrotu kosztów udziału w projekcie.
11. Uczelnia zastrzega sobie prawo skreślenia Studenta z listy uczestników w przypadku naruszenia przez niego Regulaminu Rekrutacji do Projektu.
12. Student - Uczestnik Projektu powierza Uczelni w celu realizacji Projektu swoje dane osobowe zawarte w Ankiecie rekrutacyjnej i oświadcza, że wszystkie dane tam zawarte są aktualne oraz zobowiązuje się bezzwłocznie do informowania Uczelni o każdej ich zmianie w formie pisemnej bądź e-mailowej.
13. Student - Uczestnik Projektu - podpisując Oświadczenie Uczestnika Projektu upoważnia Uczelnię do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie w celu realizacji Projektu. Student ma obowiązek pisemnego powiadomienia Uczelni o zmianie jego danych osobowych zawartych w niniejszej umowie, w tym o adresie zamieszkania. Brak aktualizacji danych osobowych przez Studenta obciążać będą Studenta.
14. Na zasadach określonych w Regulaminie odpłatności za studia w Wyższej Szkole Ekonomii i Innowacji w Lublinie wnoszone są opłaty za
 - a) za wydanie legitymacji elektronicznej – 17,00zł
 - b) za wydane wtórniki dokumentów legitymacji studenckiej – 25zł
 - c) za wydanie dodatkowego odpisu dyplomu w tłumaczeniu na język obcy – 30,00zł
 - d) za legalizację dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego za granicą – 15,00zł
 - e) za wydanie pozostałych dokumentów – 20,00zł

§ 4

Prawa i obowiązki Uczelni

I. Uczelnia zobowiązuje się do:

1. Zapewnienia studentowi kształcenia na poziomie studiów I stopnia odbywanych w trybie stacjonarnym zgodnie z obowiązującymi standardami nauczania oraz innymi przepisami prawa dotyczącymi szkolnictwa wyższego.
2. Przeprowadzenia zajęć dydaktycznych przez nauczycieli akademickich posiadających odpowiednie kwalifikacje naukowe, dydaktyczne lub zawodowe.
3. Wystawienia studentowi, po zakończeniu studiów oraz po spełnieniu wszystkich przesłanek przewidzianych w Regulaminie studiów oraz Projekcie dyplomu ukończenia studiów wyższych do nadania którego Uczelnia ma uprawnienia, zgodnego z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
4. Realizowania toku studiów zgodnego z obowiązującymi przepisami.

5. Udostępniania na stronie internetowej Uczelni, w terminie przewidzianym w Ustawie i Regulaminie Studiów informacji na temat planu studiów i programu kształcenia.
6. Zapewnienia studentowi czynnego i biernego prawa wyborczego do organów kolegialnych Uczelni.
7. Zapewnienia Studentowi posiadającemu obywatelstwo polskie lub Kartę Polaka możliwości skorzystania z pomocy materialnej zgodnie z Regulaminem przyznawania świadczeń pomocy materialnej.
8. Umożliwienia Studentowi dokonywanie okresowej oceny jakości kształcenia.
9. Przestrzegania praw Studenta przewidzianych w Ustawie i Regulaminie studiów.
10. Wypłaty cudzoziemcom stypendium na pokrycie kosztów utrzymania w okresie realizacji zajęć w wysokości do sumy 1500 zł brutto (miesięcznie), pod warunkiem wywiązywania się studenta ze wszystkich obowiązków wynikających z zasad obowiązujących na Uczelni.

II. Uczelnia ma prawo:

11. Wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, oznaczającym wykluczenie Studenta - Uczestnika Projektu - z udziału w Projekcie, w przypadkach, kiedy Uczestnik Projektu:
 - a) naruszy postanowienia niniejszej umowy, w szczególności nie wypełni jakichkolwiek postanowień zawartych w § 3 umowy;
 - b) przedstawi fałszywe lub niepełne oświadczenia w celu uzyskania prawa uczestnictwa w Projekcie.

W takim przypadku Student - Uczestnik Projektu zobowiązuje się do zwrotu kosztów poniesionych przez Uczelnie wskazanych w § 2 pkt. 7.

§ 5

Oświadczenia stron

1. Uczelnia oświadcza, że spełnia warunki, w tym kadrowe i związane z niezbędnym wyposażeniem materialnym, do prowadzenia kształcenia na studiach, o których mowa § 2.
2. Ponadto Uczelnia oświadcza, że:
 - a) Spełnia warunki, jakie muszą spełniać jednostki organizacyjne Uczelni, aby prowadzić studia na określonym kierunku i poziomie kształcenia określone w odrębnych przepisach
 - b) Organizację toku studiów oraz związane z nimi prawa i obowiązki studenta określa Regulamin Studiów
 - c) Studia w Uczelni są prowadzone według planów studiów i programów kształcenia zgodnych z obowiązującymi przepisami
3. Uczelnia Oświadcza, że jest beneficjentem umowy z NCBiR określonej w **§ 1 pkt 2**
4. Student oświadcza, że jest przygotowany do podjęcia studiów w Wyższej Szkole Ekonomii i Innowacji w Lublinie na zasadach przewidzianych w Regulaminie Studiów m.in. że posiada znajomość języka angielskiego na poziomie minimum B2 wystarczającym do podjęcia nauki.

5. Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej umowy będzie prowadzona w formie pisemnej.
 6. Korespondencja będzie kierowana na poniższe adresy:
 - a) do Uczelni : Wyższa Szkoła Ekonomii i Innowacji, 20-209 Lublin, ul. Projektowa 4, z dopiskiem „MPK Zarządzanie”
 - b) do Studenta Uczestnika Projektu: na adres jego stałego zamieszkania lub adres poczty elektronicznej.
-

§ 6

Zabezpieczenie realizacji umowy

1. W celu zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy, w szczególności wykonania obowiązków Studenta o których mowa w § 3 oraz roszczeń majątkowych Uczelni o których mowa w § 2 pkt 7 Student - Uczestnik Projektu jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu (kaucji).
2. Student – Uczestnik Projektu jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia przed podjęciem studiów zgodnie z § 2 pkt 3.
3. Zabezpieczenie podlega wpłacie na rachunek bankowy wskazany przez Uczelnię w wysokości:
 - 1) 3 000 PLN – w przypadku Studenta będącego obywatelem Polski;
 - 2) 3 000 EUR – w przypadku Studenta będącego cudzoziemcem.
4. Zabezpieczenie ulega przepadkowi w sytuacji wypowiedzenia umowy przez Uczelnię zgodnie z § 4 pkt 11.
5. W sytuacji kiedy roszczenia Uczelni z tytułu realizacji umowy przekroczą kwotę wskazaną w pkt 3 Uczelnia jest uprawniona do dochodzenia roszczeń przekraczających tę wysokość.
6. Zabezpieczenie podlega zwrotowi na rachunek bankowy wskazany przez Studenta – Uczestnika Projektu w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji umowy zgodnie z 2 pkt 3.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany w zapisach umowy wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory między Uczelnią, a Studentem - Uczestnikiem Projektu związane z realizacją niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Uczelni tj. w Lublinie.
3. Obowiązki i prawa wynikające z umowy nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osoby trzeciej.
4. Umowa sporządzona jest w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla stron.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje w trakcie odbywania studiów.

.....
w imieniu Uczelni

.....
Student

- **Załącznik Nr 1:** Oświadczenie uczestnika projektu